

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»

КАФЕДРА менеджменту, управління проектами і логістики
(повна назва кафедри)



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи
Р. Б. Папірник

Вересня 20 19 року

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Моделі і методи планування проектних дій

(назва навчальної дисципліни)

спеціальність

073 Менеджмент

(шифр і назва спеціальності)

освітньо-професійна програма

Проектний менеджмент

(назва освітньої програми)

освітній ступінь

магістр

(назва освітнього ступеня)

форма навчання

денна

(денна, заочна, вечірня)

розробник

Черчата Анжела Олексіївна

(прізвище, ім'я, по батькові)

1. АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Однією із важливих складових будь-якого процесу управління проектами є планування проектних дій. Дисципліна «Моделі і методи планування проектних дій» сприяє формуванню знань і навичок щодо використання підходів до планування проектних дій у різних галузях економіки та сферах суспільного життя; сукупності теоретичних знань і практичних навичок реалізації основних функцій управління проектами; вироблення навичок планування проектних дій у діяльності установ, організацій та підприємств; доведення необхідності використання специфічних методів та інструментів управління проектами. У процесі вивчення дисципліни розглядаються процеси планування, процеси управління змістом, управління часом, управління ресурсами, управління вартістю, управління якістю, управління трудовими ресурсами, управління інформаційним зв'язком, управління ризиком, управління закупівлями, управління інтеграцією.

2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

	Години	Кредити	Семестр	
			I	
Всього годин за навчальним планом, з них:	105	3,5	105	
Аудиторні заняття, у т.ч:	30		30	
лекції	16		16	
лабораторні роботи				
практичні заняття	14		14	
Самостійна робота, у т.ч:	75		60	
підготовка до аудиторних занять	10		5	
підготовка до контрольних заходів	10		5	
виконання курсової роботи	15		15	
опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях	10		5	
підготовка до екзамену	30		30	
Форма підсумкового контролю			екзамен	

3. СТИСЛИЙ ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета дисципліни - оволодіння теоретичними знаннями з питань управління, практичним інструментарієм та методикою виконання, контролю і оцінки ходу виконання проектних дій, а також набуття практичних вмінь і навичок щодо використання концепції системного підходу в управлінні проектами.

Завдання дисципліни:

- вивчення засад планування проектних дій, специфічних методів та інструментів контролю і оцінки планування проектних дій;
- засвоєння основних принципів ініціації проекту, його структуризації, економічного обґрунтування доцільності реалізації;
- оволодіння навичками планування та виконання проектних дій у сферах інтеграції проектів, управління змістом, термінам, вартістю, якістю, людськими ресурсами, комунікаціями, ризиками і закупівлями;
- набуття вмінь виконувати основні функції управління проектами – організації, планування та контролю.

Пререквізити дисципліни: «Менеджмент», «Маркетинг», «Економетрика», «Статистика».

Постреквізити дисципліни: «Управління закупівлями і контрактами в проектах», «Методологія управління проектами», виробнича практика, переддипломна практика, кваліфікаційна робота.

Компетентності:

Загальні:

- ЗК₁ – здатність до абстрактного мислення та системного аналізу, пошуку, опрацювання, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами;
- ЗК₂ – здатність самостійно здійснювати наукові дослідження, продукувати гіпотези, визначати наукові проблеми, готувати наукові тексти та доповіді, здійснювати публічну апробацію результатів досліджень;
- ЗК₄ – здатність використання інформаційно-комунікативних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень;
- ЗК₆ – здатність виявляти та вирішувати проблеми, генерувати нові ідеї;
- ЗК₈ – здатність до застосування концептуальних і базових знань держаних стандартів, нормативних і методичних документів, що регламентують організацію работ на підставі розуміння предметної області і професії менеджера.

Спеціальні:

- СК₁ – здатність обирати та використовувати компетенції, методи та інструментарій менеджменту та управління проектами, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів;
- СК₂ – здатність встановлювати критерії, за якими організація визначає подальший напрям розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;
- СК₁₃ – здатність формувати цілі проекту у відповідності до стратегії організації.
- СК₁₀ – здатність оцінювати конкурентоспроможність проектів, виявляти фактори її формування, визначати конкурентні переваги проектів;
- СК₄ – здатність створювати та організовувати ефективні комунікації, застосовуючи сучасні способи і техніки документообігу в процесі управління проектно-орієнтованою організацією та проектами;
- СК₅ – здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;
- СК₆ – здатність аналізувати, структурувати проблеми і відхилення по проектах, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації;
- СК₇ – здатність до управління часом та ефективним використанням обмежених ресурсів;
- СК₈ – здатність до критичного аналізу, оцінки і синтезу нових ідей щодо інноваційних та інвестиційних можливостей діяльності підприємства;

Заплановані результати навчання. У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

ПРН₃ – застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту і управління проектами для результативного та ефективного управління проектно-орієнтованою організацією.

вміти:

- ПРН₂ – демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту і проектного менеджменту для ефективного функціонування проектно-орієнтованої організації на внутрішньому та міжнародному ринках;
- ПРН₄ – вміти обґрунтувати проектні та управлінські рішення, генерувати підприємницькі ідеї; аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації;
- ПРН₅ – планувати діяльність проектно-орієнтованої організації на стратегічному та тактичному рівнях;
- ПРН₆ – організовувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті, демонструвати лідерські якості, аргументувати власну точку зору в дискусії на основі етичних міркувань, соціально відповідально;
- ПРН₇ – здійснювати пошук, збирання та аналіз інформації, розрахунок і прогнозування статистичних та економічних показників з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні проектно-орієнтованими організаціями;
- ПРН₉ – вміти управляти проектно-орієнтованою організацією, її змінами, здійснюючи їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів управління з обов'язковим урахуванням вимог забезпечення якості;
- ПРН₁₅ – демонструвати навички оптимізації організаційно-технологічних аспектів управління ресурсами та закупівлями, логістичної підтримки реалізації проектів, управління запасами;
- ПРН₁₆ – вміти управляти часом та ефективно використовувати обмежені ресурси.

Методи навчання: комплексний, комунікативний, фундаментальний, а також словесний (пояснення, бесіда), наочний (ілюстрація) та практичний.

Форми навчання: колективні, групові, індивідуальні; аудиторні, позааудиторні.

4. СТРУКТУРА (ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН) ДИСЦИПЛІНИ

Назва змістових модулів і тем	Кількість годин, у тому числі				
	усього	л	п	лаб.	с.р
Тема 1. Планування процесів управління змістом проекту	5	2			3
Тема 2. Планування проектних дій у сфері структуризації проекту	8	2	2		4
Тема 3. Планування процесів управління часом та вартістю проекту	8	2	2		4
Тема 4. Планування процесів управління трудовими ресурсами та закупівлями проекту	8	2	2		4
Тема 5. Планування процесів управління інтеграцією проекту	8	2	2		4
Тема 6. Виконання процесів управління ризиком проекту	8	2	2		4
Тема 7. Виконання процесів управління якістю проекту	8	2	2		4
Тема 8. Виконання процесів управління інформаційним зв'язком	7	2	2		3
Виконання курсової роботи	15				15
Підготовка до екзамену	30				30
Усього годин	105	16	14		75

5. ЛЕКЦІЙНИЙ КУРС

№ зан.	Тема занять	Кількість годин
1	Планування процесів управління змістом проекту	2
2	Планування проектних дій у сфері структуризації проекту	2
3	Планування процесів управління часом та вартістю проекту	2
4	Планування процесів управління трудовими ресурсами та закупівлями проекту	2
5	Планування процесів управління інтеграцією проекту	2
6	Виконання процесів управління ризиком проекту	2
7	Виконання процесів управління якістю проекту	2
8	Виконання процесів управління інформаційним зв'язком	2

6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ зан.	Тема занять	Кількість годин
1	Загальна характеристика управління проектами та основні форми організаційної структури проектів	2
2	Сітьове і календарне планування проекту	2
3	Планування ресурсів, витрат і проектного бюджету	2
4	Формування і розвиток проектної команди	2
5	Організація проведення торгів за проектами	2
6	Управління ризиками в проектах	2
7	Управління якістю проектів. Програмне забезпечення процесу управління проектом	2

7. ТЕМИ ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

Лабораторні заняття не передбачені навчальним планом.

8. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ п/п	Вид роботи / Назва теми	Кількість годин
1	підготовка до аудиторних занять	10
2	підготовка до контрольних заходів	10
3	виконання курсової роботи	15
	- теоретична частина курсової роботи	5
	- розрахункова частина курсової роботи	10
4	опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях	10
	Тема 1. Планування процесів управління змістом проекту Складність та масштабність проекту. Етапи планування проекту.	1
	Тема 2. Планування проектних дій у сфері структуризації проекту. Планування і виконання проектних дій управління змістом проекту. Розроблення опису змісту. Прийняття оптимальних рішень щодо вибору організаційної структури для виконання проекту в умовах невизначеності вихідної інформації.	2
	Тема 3. Планування процесів управління часом та вартістю проекту. Сітьова Діаграма проекту. Календарний план. Методи та засоби розробки календарного плану. Цілі календарного планування. Види календарних графіків. Структура витрат. Кошторис. Складання кошторису. Метод покрокового обчислення витрат. Експонціальний метод оцінки витрат. Параметричні витрати. Оцінка витрат за співвідношення компонентів.	2
	Тема 4. Планування процесів управління трудовими ресурсами та закупівлями проекту. Функції менеджера проекту. Оцінка ефективності діяльності команди. Мотивація персоналу. Реєстрація оферт. Процедура торгів. Затвердження процедури торгів. Завершення торгів.	1
	Тема 5. Планування процесів управління інтеграцією проекту Документування планових допущень. Створення плану управління проектами. Аналіз результатів процесів в процесі планування. Аналіз плану з експертами та зацікавленими особами. Представлення плану проекту.	1
	Тема 6. Виконання процесів управління ризиком проекту Ризики у проектному менеджменті. Систематичні і несистематичні ризики. Технічні ризики. Політичні ризики. Фінансові ризики. Мета аналізу ризиків. Метод Монте -Карло. Реакції на зміни умов.	1
	Тема 7. Виконання процесів управління якістю проекту План якості проекту. Аудит якості. Графіки контролю. Діаграма Парето. Аналіз тенденцій. Зміни процесу. Витрати на забезпечення якості проекту. Попереджувальні витрати. Витрати на оцінку. Витрати через відмови.	1
	Тема 8. Виконання процесів управління інформаційним зв'язком. Адміністративне закриття проекту.	1
5	підготовка до екзамену	30
	Всього:	60

9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Методами контролю з даної дисципліни є поточне усне опитування; тестування; розв'язування практичних задач; опрацювання теоретичних і практичних завдань, не розглянутих на лекціях (винесених на самостійну роботу).

10. ПОРЯДОК ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Оцінювання результатів поточної діяльності здійснюється в балах залежно від виду діяльності студента.

Поточний контроль знань та вмінь студента оцінюється за 100 бальною шкалою при обов'язковому виконанні змісту навчального плану дисципліни, що вивчається.

Максимальна оцінка знань теоретичного матеріалу дисципліни, що вивчається, – 40 балів.

Максимальна оцінка навичок та вмінь з практичного матеріалу дисципліни, що вивчається – 40 балів.

Максимальна оцінка знань з самостійної роботи студента – 20 балів.

Критерії оцінки теоретичних знань за змістовими модулями

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів за змістовим модулем
1.	Відвідування лекційних занять	2 бали за відвідування студентом кожного лекційного заняття	0-16
2.	Якість складання тестів	1 бал за кожну вірну відповідь на питання	0-24
		Разом:	0-40

Критерії оцінки практичних навичок та вмінь за змістовим модулем

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів за змістовим модулем
1.	Відвідування практичних занять	2 бали за відвідування студентом кожного практичного заняття	0-14
2.	Якість виконання і захист практичних завдань	Виконання і захист практичних завдань відповідно максимальним вимогам щодо їх якості	24-26
		Виконання і захист практичних завдань з незначними зауваженнями щодо їх якості	13-23
		Виконання і захист практичних завдань відповідають мінімальним вимогам щодо їх якості	6-12
		Виконання і захист практичних завдань не відповідають мінімальним	1-5

	вимогам щодо їх якості	
	Присутність студента на занятті, але не готовність його до виконання завдання	0
	Разом:	0-40

Критерії оцінки знань з самостійної роботи студента за змістовим модулем

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів за змістовим модулем
1.	Якість виконання і захист самостійної роботи	Самостійна робота, яка включає підготовку до аудиторних занять (доповідь); підготовку до контрольних заходів (опитування); опрацювання розділів програми, які не викладаються на лекціях (конспект) виконано якісно у встановлений термін	16-20
		Самостійна робота виконана з незначними зауваженнями щодо якості її виконання (доповідь, конспект, усне опитування)	11-15
		Самостійна робота виконана з мінімальним вимогам щодо якості її виконання	6-10
		Самостійна робота виконана з мінімальним вимогам щодо якості її виконання	1-5
		Не виконання студентом самостійної роботи	0
		Разом:	0-20

Критерії оцінки курсової роботи

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Кількість балів
1	Своєчасність виконання і захист	Своєчасне виконання і захист	0 - 6
2	Якість виконання і захист	При позитивному рішенні щодо якості курсової роботи	90-94
		При позитивному рішенні, але наявністю невеликих помилок в курсової роботі	76-89
		При позитивному рішенні, але наявністю значних помилок в курсової роботі	69-75
		При позитивному рішенні, але наявністю грубих помилок в курсової роботі	60-68
		При результаті, що вимагає подальших доробок	31-59

	При результаті, що вимагає переробки всієї роботи	0-30
--	---	------

Критерії екзаменаційної оцінки

Екзаменаційний білет складається з 3 теоретичних питань та 1 практичної задачі.

Критерії екзаменаційної оцінки

№ з/п	Вид критерію	Зміст критерію	Відповіді на теоретичні питання			Практична задача
			1 питання	2 питання	3 питання	
1.	Якість відповіді	При відповідях на питання студент показує високий рівень знання теоретичного матеріалу, посилається на літературні джерела провідних фахівців з дисципліни	23-25	23-25	23-25	
		При відповідях на питання студент показує високий рівень знання теоретичного матеріалу, але не посилається на літературні джерела провідних фахівців з дисципліни	19-22	19-22	19-22	
		При відповідях на питання студент показує добре знання теоретичного матеріалу, але відповідає не впевнено, формулювання термінів не точне, маються незначні помилки, на додаткові питання відповідає вірно.	15-18	15-18	15-18	
		При відповідях на питання студент показує середній рівень знання теоретичного матеріалу, відповідає не повно та не впевнено, формулювання термінів не точне, на додаткові питання відповідає вірно, але не впевнено.	12-14	12-14	12-14	
		При відповідях на питання студент показує середній рівень знання теоретичного матеріалу, відповідає не повно та не впевнено, формулювання термінів не точне, на додаткові питання відповідає вірно, але не впевнено.	9-11	9-11	9-11	
		При відповідях на питання студент показує низький рівень знання теоретичного матеріалу,	5-8	5-8	5-8	

		відповідає не повно та не впевнено, формулювання термінів не точне, на додаткові питання відповідає не вірно та не впевнено.				
		При відповідях на питання студент показує мінімальний рівень знання теоретичного матеріалу, формулювання термінів не точне, на додаткові питання не відповідає.	1-4	1-4	1-4	
		Студент не відповідає на теоретичні питання.	0	0	0	
2.	Якість вирішення задачі	Студент вирішив задачу вірно, навів необхідні формули та привив пояснення всіх їх позначень/коефіцієнтів				23-25
		Студент вирішив задачу з незначними помилками технічного характеру, навів необхідні формули, але не привив пояснення їх позначень/коефіцієнтів				17-22
		Студент вирішив задачу з помилками, не вірно навів необхідні формули та не привив пояснення всіх їх позначень/коефіцієнтів				11-16
		Студент вирішив задачу з грубими помилками, не навів необхідні формули.				1-10
		Студент не вирішив задачу.				0
		Всього:	0-25	0-25	0-25	0-25
		Разом:	0-100			

Підсумкова оцінка з дисципліни складається як середньоарифметичне з суми балів за змістовим модулем та балів з екзамену.

Порядок зарахування пропущених занять: магістри самостійно вивчають матеріал і готуються до співбесіди за темою пропущеного практичного заняття в зазначений викладачем час. Пропущені лекційні заняття зараховуються в разі опрацювання рекомендованої літератури й складання конспекту лекції.

11. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Бардиш Г.О. Проектне фінансування. Підручник. — 3-тє вид-ня перероб. та доповн. — К.: «Хай-Тек Прес», 2017. — 464 с.
2. Дмитрієв І. А. Управління проектами / І.А. Дмитрієв, Г. В. Деділова, І. М. Кирчата та ін.: навчальний посібник. — Х.: ХНАДУ, 2013. — 236 с.
3. Збаразська Л.О., Рижиков В.С., Єрфорт І.Ю., Єрфорт О.Ю. Управління проектами. Навчальний посібник — К.: Центр учбової літератури, 2016. — 168 с.

4. Іванюта, П.В. Управління ресурсами та витратами [Текст]: навч. посіб. / П. В. Іванюта, О. П. Лугівська за ред. С.М.Іванюти. - К.: ЦУЛ, 2009. - 320с.
5. Кучеренко В.Р., Кузнецов Е.А., Маркітан О.С. Управління проектами в підприємницьких структурах. Навчальний посібник. — Харків: Бурун Книга, 2010. — 272 с.
6. Матвіїшин Є.Г. Планування проектних дій: Навч. посіб.—К.: «Хай-ТекПрес», 2000.—216 с.
7. Фещур Р.В. Прийняття проектних рішень: навч. посіб. / Р.В. Фещур, В.П. Кічор, А.І. Якимів [та ін.]; за ред. Р.В. Фещура; Нац. універ. «Львівська політехніка». — Львів: Вид-во Львівської політехніки, 2013. — 216 с.
8. Руководство по вопросам Проектного Менеджмента (на украинском языке.): Пер. с англ. / Под ред. С. Д. Бушуева, 2-е издание, перераб. — К.: Ділова Україна, 2010. — 198 с.
9. Ковшун Н.Е. Аналіз та планування проектів: Навч. посібник / Н. Е. Ковшун. - К.: Центр учбової літератури, 2017. - 344 с.
10. Тянь Р.Б., Холод Б.И., Ткаченко В.А. Управління проектами. — Дніпропетровськ: ПДАБтаА, 2002, 257с.
11. Управление проектами: учебное пособие / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге. — М.: Омега-Л, 2009. — 960 с.
12. Управління проектами: процеси планування проектних дій [Текст]: підручник / І. В. Чумаченко, В. В. Морозов, Н. В. Доценко, А. М. Чередніченко. — К.: Університет економіки та права «КРОК», 2014. — 673 с.

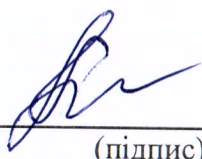
Допоміжна

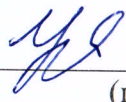
1. Про здійснення державних закупівель: Закон України № 1234-VII від 1 липня 2014 р. // ВВРУ. — 2014. — № 24. — Ст. 883.
2. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство РМВоК) – Project Management Institute, 2012. — 489 с.
3. Фесенко Т. Г. Управління проектами: теорія та практика виконання проектних дій: навч. посібник / Т. Г. Фесенко; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. — Х. : ХНАМГ, 2012. — 181 с.
4. Тянь Р.Б., Ткаченко В.А. Планирование и контроль деятельности предприятия. — Днепропетровск: Наука и знание, 2002, 352с.

12. INTERNET-РЕСУРСИ

1. Інформаційний ресурс з описом інформаційної системи для управління проектами "MS Project" [Електронний ресурс]. — Режим доступу: www.pmpofu.ru.
2. Інформаційний ресурс з описом інформаційної системи для управління проектами "P5" компанії Primavera Sestems Inc [Електронний ресурс]. — Режим доступу: WAvw.primavera.com.
3. Інформаційний ресурс з проблематики управління проектами [Електронний ресурс]. — Режим доступу: www.project.narod.ru.
4. Інформаційний ресурс Міністерства економіки України і уповноваженого органу з державних закупівель [Електронний ресурс]. — Режим доступу: www.me.gov.ua.
5. Інформаційний ресурс Світового банку (МБРР) з описом проєктів і процедур проектних закупівель [Електронний ресурс]. — Режим доступу: www.worldbank.org.
6. Методология TenStep [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.tenstep.com.ua>.
7. Устав проекта [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.6sigm.ru/files/templates/3-ustav__proekta.doc.
8. Шаблоны проектной документации [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.pmpexpert.ru/library/material/files/project-templates.doc>.
9. Сайт Української асоціації управління проектами: [Електронний ресурс]. — режим доступу: <http://upma.kiev.ua/content/view/40/78/lang,ukrainian/>

10. Сайт Інституту проектного менеджменту: [Електронний ресурс]. – режим доступу:
<http://pmi.org.ua/ru/certification>.

Розробник _____  _____ (підпис) (А.О. Черчата)

Гарант освітньої програми _____  _____ (підпис) (О.Ю. Уфимцева)

Силабус затверджено на засіданні кафедри менеджменту, управління проектами і логістики
Протокол від «20» вересня 2019 року № 3